

Glosari

1. AHLI

Ahli KWSP menurut Akta KWSP adalah seseorang yang mempunyai akaun dan simpanan dengan KWSP. Ahli KWSP terdiri daripada pekerja sektor swasta, pekerja tidak berpencen di sektor awam, dan mereka yang telah memilih untuk mencarum.

2. AKAUN 1

70 peratus daripada simpanan dan khusus untuk persaraan.

3. AKAUN 2

30 peratus daripada simpanan dan khusus untuk pengeluaran pra-persaraan yang boleh menambah nilai kepada persaraan.

4. ALOKASI ASET STRATEGIK

Matlamat utama Alokasi Aset Strategik KWSP adalah untuk mewujudkan campuran aset yang akan menghasilkan keseimbangan optimum antara jangkaan risiko dan pulangan bagi pelaburan jangka masa panjang.

5. CARUMAN

Caruman bermaksud sejumlah wang yang dicarumkan kepada KWSP berdasarkan gaji bulanan seseorang pekerja. Caruman bulanan ini akan dimasukkan ke dalam akaun KWSP pekerja berkenaan. Caruman KWSP terdiri daripada caruman bahagian pekerja dan caruman bahagian majikan.

6. DIVIDEN

Pulangan ke atas simpanan ahli hasil daripada aktiviti pelaburan yang bergantung kepada alokasi aset. Dividen ke atas setiap akaun ahli dikira berdasarkan jumlah baki harian.

7. i-Akaun

i-Akaun merujuk kepada akaun KWSP Ahli atau Majikan secara dalam talian.

8. KESELAMATAN SOSIAL

Keselamatan sosial adalah program kerajaan yang dilaksana untuk meningkatkan kebajikan penduduk melalui langkah bantuan bagi menjamin sumber yang mencukupi seperti makanan dan tempat tinggal, serta meningkatkan tahap kesihatan dan kesejahteraan penduduk secara umum termasuk golongan kanak-kanak, orang tua, orang sakit dan penganggur.

9. MAJIKAN

Majikan adalah pihak yang mengambil pekerja di bawah satu kontrak perkhidmatan atau perantisan. Ini termasuk :-

- Pengurus, ejen atau orang yang bertanggungjawab membayar gaji atau upah seseorang pekerja;
- Mana-mana kumpulan orang, sama ada berkanun atau tidak berkanun atau diperbadankan; dan
- Mana-mana kerajaan, jabatan kerajaan, badan-badan berkanun, pihak-pihak berkuasa tempatan atau badan-badan lain yang dinyatakan di dalam Jadual Kedua Akta KWSP 1991.

10. PEKERJA

Individu yang diambil bekerja oleh majikan di bawah satu kontrak perkhidmatan atau perantisan.

11. PENGELUARAN PRA-PERSARAAN

Pengeluaran pra-persaraan merupakan pengeluaran yang boleh dibuat oleh ahli untuk mengeluarkan sebahagian simpanan mereka sebelum mencapai umur persaraan. Tujuannya adalah untuk membantu ahli membuat persediaan untuk persaraan.

Glosari (Samb.)

12. PENGELUARAN PERSARAAN

Pengeluaran persaraan merupakan pengeluaran yang boleh dibuat oleh ahli untuk mengeluarkan kesemua simpanan mereka apabila mencapai umur persaraan, kematian, hilang upaya, meninggalkan negara, pekerja berpencen atau bersara secara pilihan. Ahli mempunyai pilihan bayaran pengeluaran persaraan sama ada bayaran secara sekali gus; bulanan; sebahagian; dividen tahunan sahaja; atau kombinasi bulanan, sebahagian dan dividen tahunan.

13. PENAMAAN

Satu pengisytiharan bertulis yang dibuat oleh ahli dalam Borang KWSP 4 bagi melantik atau menamakan seseorang atau mana-mana individu sebagai benefisiari (bagi ahli yang bukan beragama Islam) atau bertindak sebagai wasi / pentadbir (bagi ahli yang beragama Islam) ke atas simpanan KWSP ahli sekiranya ahli meninggal dunia.

14. PERANCANGAN KEWANGAN

Perancangan kewangan adalah satu proses yang berterusan untuk membuat keputusan berkaitan wang secara praktis bagi mencapai matlamat hidup.

15. PERANCANGAN PERSARAAN

Proses menentukan matlamat pendapatan persaraan, dan tindakan serta keputusan yang perlu diambil untuk mencapai matlamat tersebut. Perancangan persaraan termasuk mengenal pasti sumber-sumber pendapatan, membuat anggaran perbelanjaan, melaksanakan program simpanan dan menguruskan aset. Aliran tunai masa depan dianggarkan untuk menentukan sama ada matlamat pendapatan persaraan akan dapat dicapai.

16. PULANGAN PELABURAN

Pulangan pelaburan adalah nisbah pendapatan atau kerugian bersih berbanding saiz purata dana (pada kos) bagi tahun berkenaan.

17. SIMPANAN ASAS

Simpanan asas adalah satu jumlah simpanan dalam Akaun 1 yang ditetapkan mengikut umur bagi membolehkan ahli mempunyai simpanan sekurang-kurangnya RM196,800 pada umur 55 tahun. Simpanan RM196,800 adalah bersamaan pendapatan persaraan sebanyak RM820 sebulan untuk tempoh 20 tahun (240 bulan) dari umur 55 hingga 75 tahun. Simpanan asas ini berkuatkuasa mulai 1 Januari 2014.

18. UPAH

Semua saraan dalam bentuk wang yang kena dibayar kepada pekerja di bawah kontrak perkhidmatan atau perantisan sama ada ia dipersetujui untuk dibayar secara bulanan, mingguan, harian atau selainnya.

19. KERANGKA PERSARAAN PELBAGAI TUNGGAK

Sistem Persaraan Pelbagai Tunggak ialah sistem persaraan yang dipromosi oleh Bank Dunia. Ia bermaksud individu seharusnya mempunyai sekurang-kurangnya lima punca atau tunggak pendapatan persaraan supaya mereka dapat menjalani kehidupan persaraan dengan selesa dan tidak bergantung kepada hanya satu punca pendapatan persaraan sahaja sehingga boleh mendedahkan mereka kepada kemiskinan di hari tua. Punca atau tunggak dimaksudkan ialah: i) bantuan sosial bulanan daripada kerajaan kepada orang tua atau pesara yang miskin serta memenuhi syarat-syarat kelayakan; ii) pendapatan asasi bulanan yang disediakan oleh kerajaan; iii) pendapatan persaraan daripada simpanan wajib; iv) pendapatan persaraan daripada simpanan sukarela; dan akhir sekali v) program sokongan sama ada dalam bentuk kewangan atau bukan kewangan untuk pesara seperti sistem jagaan kesihatan, rumah untuk mereka berteduh, sumbangan kewangan atau bantuan sokongan lain oleh ahli keluarga.

20. KHIDMAT NASIHAT PERSARAAN (RAS)

Khidmat nasihat percuma yang disediakan oleh KWSP untuk ahli di pejabat KWSP terpilih. Khidmat nasihat ini termasuklah kemudahan yang disediakan oleh KWSP secara amnya, pilihan berhubung simpanan persaraan, tip untuk membuat perancangan persaraan dan meningkatkan simpanan persaraan agar ahli dapat menjalani kehidupan persaraan dengan selesa.