





KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA
**SENARAI SEMAKAN DOKUMEN PERMOHONAN PENGLUARAN
 UMUR 50 TAHUN /UMUR 55 TAHUN/ SIMPANAN MELEBIHI 1 JUTA**

KWSP
 9B (AHL)
 PERCUMA

PEMOHON DINASIHATKAN MEMBACA DENGAN TELITI ARAHAN DI BAWAH SEBELUM MENGISI BORANG

- SILA GUNAKAN PEN DAKWAT HITAM DENGAN TERANG DAN JELAS DALAM HURUF BESAR
- SALINAN DOKUMEN HENDAKLAH MENGGUNAKAN KERTAS SAIZ A4 DAN DIKLIPKAN BERSAMA-SAMA BORANG PERMOHONAN [TIDAK MENGGUNAKAN DAWAI KOKOT ('STAPLES')]
- CAP IBU JARI HENDAKLAH DITURUNKAN DENGAN TERANG DAN JELAS MENGGUNAKAN PAD CAP IBU JARI BERWARNA HITAM
- PENGGUNAAN **CECAIR PEMADAM TIDAK DIBENARKAN** PADA BORANG PERMOHONAN DAN DOKUMEN SOKONGAN PENGLUARAN KWSP

1.0 SENARAI DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

BIL.	DOKUMEN UTAMA
1.	<p>Borang Pengeluaran KWSP 9B (AHL) Nota : Ahli tidak perlu mengisi Borang Permohonan KWSP 9B (AHL) kecuali bagi ahli yang tiada MyKad iaitu pemegang kad pengenalan lama, kad pengenalan Polis / Tentera, pasport atau permohonan yang dihantar menerusi pos atau wakil ahli.</p>
2.	<p>Kad Pengenalan Diri</p> <p>(a) MyKad / Kad Pengenalan Tentera / Kad Pengenalan Permastautin Tetap (MyPR) ATAU</p> <p>(b) Kad Pengenalan Polis DAN Surat Pengesahan Majikan menyatakan no. Polis dan no. Kad Pengenalan Diri merujuk kepada orang yang sama (jika tidak memiliki MyKad/ Kad Pengenalan Polis yang tidak tertera no. Kad Pengenalan Diri) ATAU</p> <p>(c) Pasport. Jika ahli bukan warganegara Malaysia yang menjadi ahli KWSP sebelum 1 Ogos 1998</p> <p><u>Nota :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Warganegara Malaysia yang mengemukakan permohonan dari luar negara dan memohon bayaran secara Draf Bank Asing perlu mengemukakan dokumen tambahan iaitu salinan pasport yang masih sah laku • Salinan Kad Pengenalan tidak perlu sekiranya ahli pemegang MyKad dan Pengecaman Cap Ibu Jari ahli dengan Pengkalan Data KWSP atau Bacaan MyKad adalah padan. • Ahli yang tidak memiliki MyKad dan/atau dokumen permohonan melalui pos/ wakil masih perlu mengemukakan salinan dokumen pengenalan diri masing-masing. • Salinan Kad Pengenalan PERLU di buat di kedua-dua bahagian (depan dan belakang) di atas sekeping kertas saiz A4 seperti contoh di bawah : <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div> <p>The examples show two photocopies of a MyKad. The first one is labeled 'BETUL' (Correct) and shows a clear, full photocopy of the MyKad card. The second one is labeled 'SALAH' (Incorrect) and shows a photocopy where the MyKad card is not fully visible or is cut off.</p>
3.	<p>Pembayaran Secara Pengkreditan Terus Ke Akaun Bank Ahli</p> <p>Buku Bank / Penyata Akaun Simpanan ATAU Penyata Akaun Semasa ATAU Surat Pengesahan Bank Mengenai Butiran Pemegang Akaun ATAU Cetakan Butiran Pemegang Akaun Melalui Laman Web.</p> <p><u>Nota :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mempunyai akaun di bank panel KWSP yang dilantik • Akaun bank mestilah yang masih aktif (Dokumen asal dikecualikan jika ahli dapat memberi maklumat akaun bank dengan betul tanpa merujuk kepada dokumen asal. Ketetapan maklumat penting bagi mengelakkan pengkreditan terus ke akaun ahli gagal)
BIL.	DOKUMEN TAMBAHAN
1.	<p>Permohonan Secara Pos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Borang Permohonan Pendaftaran Ahli dan Pindaan Maklumat (KWSP 3)
2.	<p>Bagi Pengeluaran Umur 50 Tahun / Umur 55 Tahun, jika tarikh lahir ahli berbeza di antara Kad Pengenalan Diri dengan tarikh lahir sebenar, sila kemukakan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sijil Lahir ATAU Surat Pengesahan Kad Pengenalan dari Jabatan Pendaftaran Negara (JPN)
3.	<p>Bagi Pengeluaran Umur 50 Tahun / Umur 55 Tahun jika ahli adalah bekas warganegara Malaysia yang menjadi ahli sebelum 1 Ogos 1998, sila kemukakan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Surat Penolakan Kewarganegaraan Malaysia (Borang K / Borang Y) ATAU Surat Pengesahan Penyerahan Kad Pengenalan dari Kedutaan / Pesuruhjaya Tinggi / Konsulat Malaysia di luar Negara

2.0 PERHATIAN DAN MAKLUMAN KEPADA PEMOHON

- 2.1 KWSP berhak meminta apa-apa dokumen tambahan sekiranya diperlukan dan menolak mana-mana permohonan yang tidak lengkap dan tidak memenuhi syarat yang ditetapkan.
- 2.2 Pengeluaran Umur 50 / Umur 55 Tahun boleh dipohon **6 bulan** sebelum ahli mencapai umur 50 / 55 tahun. Bagaimanapun bayaran akan dibuat dalam tempoh 5 hari bekerja selepas **genap** umur 50 / 55 tahun.
- 2.3 Pengeluaran Umur 50 Tahun hanya boleh dibuat **sekali** sahaja bagi setiap ahli
- 2.4 Apabila ahli mencapai umur 55 tahun, ahli layak untuk membuat pilihan pengeluaran secara :-
- Membuat pengeluaran semua simpanan (*'lump sum'*); **ATAU**
 - Memilih salah satu atau kedua-dua kombinasi bayaran di bawah :-
 - i) Pengeluaran Sebahagian **DAN / ATAU**
 - ii) Bayaran Bulanan
- 2.5 **Anggota Kakitangan Awam Di Bawah Skim Pencen Kerajaan**
Bagi permohonan Pengeluaran Umur 55 Tahun, ahli dinasihatkan untuk memastikan pengembalian syer kerajaan telah dibuat kepada Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) sebelum permohonan dikemukakan. Ini bagi memastikan syer kerajaan dikembalikan kepada KWAP bagi pembayaran ganjaran dan pencen.
- 2.6 **Membuat Kenyataan Yang Tidak Betul Atau Tidak Benar Atau Mengemukakan Dokumen Palsu**
Sekiranya pemohon memberi kenyataan yang tidak betul atau tidak benar atau mengemukakan dokumen palsu, pemohon dianggap telah melakukan kesalahan dan sekiranya disabitkan pemohon boleh dipenjarakan selama suatu tempoh yang tidak melebihi tiga tahun atau didenda tidak melebihi RM10,000.00 atau kedua-duanya [Seksyen 59, Akta KWSP 1991 (Pindaan) 2007].

3.0 PENGESAHAN DOKUMEN

- Bagi serahan borang permohonan di kaunter KWSP, sila bawa bersama dokumen asal berserta salinan dokumen bagi tujuan pengesahan oleh Pegawai KWSP (jika belum dibuat pengesahan dokumen).

3.1 PEGAWAI PENGESAH DOKUMEN BAGI PERMOHONAN DALAM NEGARA

BIL.	DOKUMEN	NAMA PEGAWAI PENGESAH
1.	Salinan Kad Pengenalan Diri dan Dokumen-Dokumen Sokongan Lain	<ul style="list-style-type: none"> ○ Pegawai KWSP yang terdiri daripada :- <ol style="list-style-type: none"> i. Pegawai KWSP Gred 18/ G5 dan ke atas ii. Pegawai Kaunter KWSP ○ Majikan Pemohon ○ Ketua Kampung / Penghulu / Peggawa ○ Jaksa Pendamai ○ Peguam ○ Pegawai Kerajaan / Badan Berkanun / Agensi Kerajaan Dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional ○ Ahli Dewan Undangan Negeri ○ Ahli Parlimen ○ Pesuruhjaya Sumpah ○ Pengerusi Jawatankuasa Kemajuan & Keselamatan Kampung (JKKK) / Pengerusi Jawatankuasa Kemajuan & Keselamatan Kampung Persekutuan (JKKKP)

3.2 PEGAWAI PENGESAH DOKUMEN BAGI PERMOHONAN LUAR NEGARA

BIL.	DOKUMEN	NAMA PEGAWAI PENGESAH
1.	Semua Dokumen	<ul style="list-style-type: none"> ○ Kedutaan Malaysia ○ Pesuruhjaya Tinggi / Konsulat Malaysia ○ Pesuruhjaya Perdagangan Malaysia ○ Notari Awam (<i>'Public Notary'</i>)

4.0 CARA PERMOHONAN DIHANTAR

Pemohonan boleh dihantar di mana-mana cawangan KWSP sama ada melalui serahan di kaunter **ATAU** melalui pos ke alamat berikut :-

KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA

Karung Berkunci No. 220
Jalan Sultan
46720 Petaling Jaya
SELANGOR

Anda Keutamaan Kami



KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA
PANDUAN MENGISI BORANG PERMOHONAN
PENGELUARAN UMUR 50 TAHUN / UMUR 55 TAHUN /
SIMPANAN MELEBIHI RM1 JUTA

KWSP
 9B (AHL)

PERCUMA

PANDUAN MENGISI BORANG INI ADALAH MERUJUK KEPADA BAHAGIAN-BAHAGIAN UTAMA DI DALAM BORANG PERMOHONAN
(RUANGAN F) SENARAI NAMA BANK PANEL KWSP BAGI BAYARAN PENGKREDITAN TERUS KE AKAUN AHLI

Sila pilih salah satu sahaja nama bank daripada senarai Bank Panel KWSP yang menyediakan perkhidmatan Pengkreditan Terus seperti berikut :-

- | | | |
|-----------------------------------|--|---|
| • RHB Bank Berhad | • AM Bank Berhad | • Bank Muamalat Berhad |
| • Maybank Berhad | • Alliance Bank Berhad | • Bank Islam Berhad |
| • CIMB Bank Berhad | • Affin Bank Berhad | • Bank Simpanan Nasional |
| • Public Bank Berhad | • United Overseas Bank Berhad | • Hong Leong Bank Berhad |
| • Citi Bank Berhad | • HSBC Bank Berhad | • Bank Kerjasama Rakyat Malaysia Berhad |
| • Standard Chartered Bank Berhad | • HSBC Amanah Malaysia Berhad | • OCBC Bank Berhad |
| • Standard Chartered Sadiq Berhad | • Kuwait Finance House (Malaysia) Berhad | • Al-Rajhi Banking & Investment (M) Bhd |

(RUANGAN F) SENARAI MATAWANG ASING YANG DIBENARKAN BAGI BAYARAN DRAF BANK ASING KEPADA AHLI

Sila pilih salah satu sahaja matawang asing daripada senarai berikut sekiranya ahli memilih bayaran secara Draf Bank Asing :-

- | | | |
|---------------------------|----------------------------|----------------------------|
| • Australian Dollar (AUD) | • Hong Kong Dollar (HKD) | • Saudi Riyal (SAR) |
| • Brunei Dollar (BND) | • Indonesian Rupiah (IDR) | • Swedish Krona (SEK) |
| • Canadian Dollar (CAD) | • Japanese Yen (JPY) | • Singapore Dollar (SGD) |
| • Swiss Franc (CHF) | • Norwegian Krone (NOK) | • Thai Baht (THB) |
| • Danish Krone (DKK) | • New Zealand Dollar (NZD) | • US Dollar (USD) |
| • Euro (EUR) | • Philippine Peso (PHP) | • South African Rand (ZAR) |
| • Sterling Pound (GBP) | • Pakistani Rupee (PKR) | |

(RUANGAN D3) PILIHAN BAYARAN - BAGI PENGELUARAN UMUR 55 TAHUN SAHAJA

Isi ruangan ini sekiranya memohon untuk Pengeluaran Umur 55 Tahun sahaja. Sila pilih dan tandakan salah satu sahaja sama ada pembayaran secara Semua Simpanan atau Pilihan Kombinasi.

(RUANGAN D4) MAKLUMAT PILIHAN KOMBINASI BAYARAN

Jika ahli memilih bayaran secara Pilihan Kombinasi, sila isikan di dalam ruangan 1.a, 1.b, atau 1.c.

Jika ahli memilih 1.a (Pengeluaran Sebahagian) sahaja, sila lengkapkan ruangan 2.a (Maklumat Bayaran Sebahagian).

Jika ahli memilih 1.b (Bayaran Bulanan) sahaja, sila lengkapkan ruangan 2.b (Maklumat Bayaran Bulanan).

Jika ahli memilih kedua-duanya, sila lengkapkan ruangan 1.c (Jumlah Keseluruhan Amaun Pilihan Kombinasi Yang Dipohon), 2.a (Maklumat Bayaran Sebahagian) dan 2.b (Maklumat Bayaran Bulanan).

Sebagai contoh, sekiranya ahli memilih pilihan kombinasi bayaran secara 1.a. (Pengeluaran Sebahagian) sebanyak RM5,000.00 dan 1.b (Bayaran Bulanan) sebanyak RM2,000.00, maka Jumlah Amaun Keseluruhan Pilihan Kombinasi Yang Dipohon adalah sebanyak (RM5,000.00 + RM2,000.00) = RM7,000.00. Isi ruangan seperti berikut :

R M 0 0 0 0 0 7 0 0 0 0 0 0

Jumlah Amaun Pilihan Kombinasi Yang di Pohon

Isi satu nombor untuk tiap-tiap satu ruangan. Nombor 'kosong' (0) di hadapan perlu diisi dalam semua ruangan yang tidak dipenuhi. Lengkapkan juga ruangan 2.a (Maklumat Bayaran Sebahagian) iaitu sebanyak RM5,000.00 dan 2.b (Maklumat Bayaran Bulanan) iaitu sebanyak RM2,000.00

Ruangan 2.a. Maklumat Bayaran Sebahagian (jika ada)

Isi ruangan ini dengan jumlah amaun pembayaran sebahagian yang diinginkan. Sebagai contoh, sekiranya ahli mempunyai simpanan RM500,000.00 dan ahli ingin menerima pembayaran sebahagian sebanyak RM260,000.00 sahaja dengan meninggalkan baki RM240,000.00 (RM500,000.00 – RM260,000.00) diterima secara pembayaran secara bulanan, isi ruangan berkenaan seperti berikut :

Jumlah Amaun Sebahagian R M 0 0 2 6 0 0 0 0 0 0 0 0

Ruangan 2.b. Maklumat Bayaran Bulanan (jika ada)

Isi ruangan ini dengan jumlah amaun pembayaran secara bulanan yang diinginkan. Sebagai contoh, sekiranya ahli mempunyai simpanan RM100,000.00 dan ahli ingin memohon pengeluaran bayaran bulanan sebanyak RM1,000.00 sebulan untuk tempoh 60 bulan, (RM1,000.00 x 60 bulan = RM60,000), isi ruangan berkenaan seperti berikut :

i. Jumlah Keseluruhan Amaun Dipohon R M 0 0 0 0 6 0 0 0 0 0 0 0

ii. Amaun Bayaran Bagi Setiap Bulan R M 0 0 0 0 0 1 0 0 0 0 0 0

iii. Tempoh Bayaran (Bulan)

Isi ruangan ini dengan tempoh pembayaran bulanan yang dipersetujui. Tempoh maksima bulan hendaklah selaras dengan jumlah amaun yang dipilih untuk diterima oleh pemohon pada setiap bulan.

Tempoh Bayaran (Bulan) 0 6 0

iv. Tarikh mula

Isi ruangan ini dengan tarikh mula pembayaran bulanan yang dipersetujui.

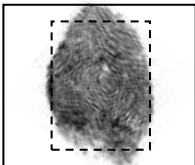

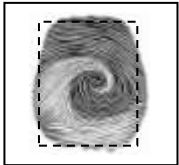
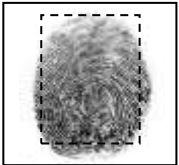
v. Tarikh akhir

Isi ruangan ini dengan tarikh akhir pembayaran bulanan yang dipersetujui.





(RUANGAN H) PENGESAHAN PEMOHON

Sila turunkan tarikh permohonan serta cap ibu jari kanan dan kiri pemohon. Cap ibu jari mestilah diturunkan dengan **TERANG DAN JELAS** dengan menggunakan **PAD CAP IBU JARI BERWARNA HITAM** di dalam ruangan yang disediakan seperti panduan di bawah.

CONTOH CAP IBU JARI YANG DITURUNKAN DENGAN BETUL DAN DITERIMA

			
✓ BETUL	✓ BETUL	✓ BETUL	✓ BETUL

CONTOH CAP IBU JARI YANG TIDAK DITURUNKAN DENGAN BETUL DAN TIDAK DITERIMA

			
✗ SALAH	✗ SALAH	✗ SALAH	✗ SALAH
Bahagian bawah jari selepas pusat tidak kelihatan	Jalur dan pusat jari tidak jelas	Penggunaan dakwat biru	Cap jari tidak penuh



KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA
**PERMOHONAN PENGELUARAN UMUR 50 TAHUN / UMUR 55 TAHUN /
 SIMPANAN MELEBIHI RM1 JUTA**

KWSP
9B (AHL)

PERCUMA

SILA GUNAKAN PEN DAKWAT HITAM SAHAJA DAN PENGGUNAAN CECAIR PEMADAM TIDAK DIBENARKAN

(A) JENIS PENGELUARAN - Sila tandakan (x) salah satu sahaja

Umur 50 Tahun

Umur 55 Tahun

Simpanan Melebihi RM1 Juta

(B) MAKLUMAT AHLI

1. Nombor Ahli
(Tidak perlu diisi oleh pemegang MyKad)

2. Nombor Kad Pengenalan
(12 digit)

 - -

3. Nombor Polis / Tentera / Pasport

4. Nama

5. Alamat Surat Menyurat

Poskod

Bandar

Negeri

6. Nombor Untuk Dihubungi

Telefon Bimbit

 -

Pejabat

 -

Alamat E-mel

Rumah

 -

7. Status Pekerjaan : Pekerja Kerajaan Berpencen

Ya

Tidak

8. Bersetuju Maklumat (5) dan (6) Di Atas Dikemaskini Dalam Rekod KWSP

Ya

Tidak

(C) MAKLUMAT PEMBAYARAN - Sila tandakan (x) salah satu sahaja

Pengkreditan Terus

Sila lengkapkan Bahagian (C1)

Cek Jurubank

Sila lengkapkan Bahagian (C2)

Draf Bank Asing

Sila lengkapkan Bahagian (C3)

(C1) PENGKREDITAN TERUS

1. Nama Bank Panel KWSP

2. Nombor Akaun Bank

(C2) CEK JURUBANK - Sila tandakan (x) salah satu sahaja

Cara Penerimaan Cek Jurubank

Kaunter

Nyatakan KWSP Cawangan

Pos ke Alamat Ahli

UNTUK KEGUNAAN KWSP SAHAJA

Cop Tarikh Terima

(C3) DRAF BANK ASING

1. Jenis Matawang Asing Rujuk Senarai Matawang Asing yang dibenarkan dalam Panduan Mengisi Borang
2. Cara Penerimaan Draf Bank Asing

Kaunter	<input type="text"/>	Nyatakan KWSP Cawangan	<input type="text"/>	Pos ke Alamat Ahli	<input type="text"/>
---------	----------------------	------------------------	----------------------	--------------------	----------------------
3. Alamat Ahli untuk penerimaan Draf Bank Asing secara pos

 ----- -----

(D1) MAKLUMAT PEMBAYARAN - Pengeluaran Simpanan Melebihi RM1 Juta sahaja

Amaun Dipohon

R	M																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(D2) MAKLUMAT PEMBAYARAN – Pengeluaran Umur 50 Tahun sahaja

Sila pilih salah satu cara pembayaran sama ada pengeluaran penuh atau sebahagian. Jika memilih pengeluaran sebahagian, sila lengkapkan ruangan Amaun Dipohon.

Pengeluaran Penuh Pengeluaran Sebahagian

Amaun Dipohon

R	M																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(D3) PILIHAN BAYARAN - Pengeluaran Umur 55 Tahun sahaja

Tandakan (x) salah satu sahaja - Jika Memilih Pengeluaran Pilihan Kombinasi, sila lengkapkan Bahagian D4

Semua Simpanan Pilihan Kombinasi *

(D4) MAKLUMAT PILIHAN KOMBINASI - Pengeluaran Umur 55 Tahun sahaja

* Anda boleh memilih salah satu atau kedua-dua kombinasi cara pembayaran di bawah :

1.a Pengeluaran Sebahagian

Sila lengkapkan ruangan 2.a

1.b Bayaran Bulanan

Sila lengkapkan ruangan 2.b

1.c Pengeluaran Sebahagian dan Bayaran Bulanan

Sila lengkapkan ruangan 1.c, 2.a dan 2.b

R	M																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Jumlah Amaun Pilihan Kombinasi di Pohon

2.a Maklumat Bayaran Pengeluaran Sebahagian (jika ada)

Jumlah Amaun Sebahagian

R	M																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.b. Maklumat Bayaran Bulanan (jika ada)

i. Jumlah Keseluruhan Amaun Dipohon

R	M																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ii. Amaun Bayaran Bagi Setiap Bulan

R	M																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

iii. Tempoh Bayaran (Bulan)

iv. Tarikh Mula (BB / TTTT) - v. Tarikh Akhir (BB / TTTT) -

(E) PENGESAHAN PEMOHON

- SAYA MENGESAHKAN SEMUA MAKLUMAT DAN DOKUMEN YANG DIBERIKAN BAGI PERMOHONAN INI ADALAH BETUL DAN BENAR.
- SAYA MEMAHAMI SEKIRANYA SAYA MEMBUAT APA-APA KENYATAAN YANG TIDAK BETUL ATAU TIDAK BENAR ATAU MENGEMUKAKAN ATAU MEMBERIKAN APA-APA DOKUMEN PALSU, IA MERUPAKAN SUATU KESALAHAN DAN BOLEH MENYEBABKAN SAYA DIDENDA ATAU DIPENJARA ATAU KEDUA-DUANYA.
- SAYA MENGAMBIL MAKLUM RISIKO KERUGIAN PERTUKARAN MATAWANG ASING JIKA MEMILIH PEMBAYARAN MELALUI DRAF BANK ASING DAN SAYA TIDAK AKAN MEMBUAT APA-APA TUNTUTAN DARI KWSP JIKA BERLAKU KERUGIAN LANJUTAN DARI PILIHAN SAYA UNTUK PEMBAYARAN TERSEBUT.
- SAYA DENGAN INI MENURUNKAN CAP IBU JARI KIRI DAN KANAN DI ATAS BORANG PERMOHONAN INI DAN SAYA MENGAKUI BAHAWA CAP IBU JARI KIRI DAN KANAN INI ADALAH MILIK SAYA.

Tarikh Permohonan : _____

CAP IBU JARI
KIRI



CAP IBU JARI
KANAN

