



**(A) MAKLUMAT KUMPULAN WANG YANG DILULUSKAN**

No Rujukan

Nama

Alamat Surat Menyurat

**(B) MAKLUMAT AHLI**

Bil	No Ahli	No MyKad	Nama Ahli (Nama Penuh seperti dalam MyKad)	Syer Majikan (RM)	Syer Pekerja (RM)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
<b>Jumlah (RM)</b>					

**(B) MAKLUMAT BAYARAN (Tandakan pada yang berkenaan)**

Cara Bayaran  Wang Tunai  No.Cek/Kiriman Wang/Wang Pos/Draf Bank/ EFT/TT :

Amaun (RM)

**CATATAN:**

- 1.Nombor Rujukan Majikan (jika ada) mesti ditulis di belakang cek
- 2.Jumlah bayaran mesti sama dengan jumlah pada borang ini

**(D) PENGESAHAN MAJIKAN**

SAYA MENGAKU DAN MENGESAHKAN SEMUA MAKLUMAT DAN DOKUMEN YANG DIBERIKAN DI DALAM BORANG INI ADALAH SAH DAN BENAR.

Tandatangan Majikan/  
Wakil Majikan

Nama \_\_\_\_\_

No MyKad \_\_\_\_\_

Jawatan \_\_\_\_\_

No. Tel / Bimbit \_\_\_\_\_

E-Mel \_\_\_\_\_

Tarikh \_\_\_\_\_

Cop Rasmi Majikan

**UNTUK KEGUNAAN KWSP SAHAJA**

Tarikh Terima (HH/BB/TT)  /  /

No. Anggota

Cawangan

Cop Tarikh Terima