

(Versi Bahasa Malaysia)

BUKTI PENJUALAN ATAU PELUPUSAN PEMILIKAN RUMAH PERTAMA

- a) Borang Pindahmilik KTN 14A atas nama pemilik baru yang telah disempurnakan oleh Pejabat Tanah atau sekurang-kurangnya Borang Pindahmilik KTN14A telah lengkap ditandatangani berserta resit penyata penyerahan oleh Pejabat Tanah
ATAU
Nota: Bagi rumah yang dipindah milik atas dasar kasih sayang (tertakluk kepada ahli keluarga terdekat sahaja iaitu suami, isteri, ibu bapa, ibu bapa mentua, ibu bapa tiri, ibu bapa angkat, anak, anak tiri, anak angkat atau adik beradik), perlu sertakan mana-mana dokumen bukti pertalian.
- b) Surat Ikatan Serahak ('Deed Of Assignment'); **DAN** Surat pengesahan daripada peguam pembeli / penjual yang mengesahkan bahawa Notis Ikatan Serahak ('Notice of Assignment') telah dikemukakan kepada pemaju mengikut Seksyen 22D (2) Akta Pemaju Perumahan (Kawalan dan Perlesenan) Pindaan 2007 (bagi proses pembelian atau penjualan selepas 12 April 2007); **ATAU**
- c) Surat Ikatan Serahak ('Deed Of Assignment') antara ahli dan pemilik baru yang sempurna dan mesti mempunyai Cop Duti setem (atau mengemukakan sijil setem) 1% daripada harga penjualan; **ATAU**
- d) Surat Hakmilik atas nama pemilik baru **DAN** Surat Perjanjian Jual Beli antara ahli dan pemilik baru; **ATAU**
- e) Borang Cukai Keuntungan Harta Tanah 5/5A ('Real Property Gain Tax') **DAN** Surat Perjanjian Jual Beli antara ahli dan pemilik baru; **ATAU**
- f) Perakuan jual oleh pentadbir tanah (KTN16I)/Perakuan jual oleh mahkamah (KTN16F); **ATAU**
- g) Pengesahan Bank Pelelong mengenai lelongan harta; **ATAU**
- h) Penyerahan harta melalui Perintah Mahkamah kepada mana-mana pihak **DAN** surat cerai (bagi kes perceraian); **ATAU**
- i) Carian rasmi yang menunjukkan pemilik baru harta tersebut daripada Pejabat Tanah **DAN** Surat Perjanjian Jual Beli antara ahli dan pemilik baru; **ATAU**
- j) Surat Pengesahan daripada Pihak Berkuasa (Majlis Perbandaran/Majlis Daerah/Penghulu) bagi rumah musnah akibat bencana alam; **ATAU**

- k) Surat Pengesahan daripada Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan/Kerajaan Negeri bagi projek terbengkalai/bermasalah/sakit ; **ATAU**
- l) Surat Perjanjian Pembatalan pembelian rumah pertama ('Deed Of Revocation' atau 'Deed of Rescission'); **ATAU** Surat Pengesahan Pembatalan daripada pemaju / peguam; **ATAU**
- m) Cukai Taksiran yang dikeluarkan oleh Majlis Perbandaran]/pihak berkuasa tempatan atas nama pemilik baru dan Surat Perjanjian Jual Beli antara ahli dan pemilik baru; **ATAU**
- n) Surat pengesahan mengenai kemusnahan rumah akibat kebakaran dan mengakibatkan hilang tempat kediaman yang dikeluarkan oleh pihak berkuasa yang dibenarkan seperti Jabatan Bomba dan Penyelamat/Polis Di Raja Malaysia/Pihak Berkuasa Tempatan/Majlis Tempatan/Ketua Kampung dan lain-lain yang diberi kuasa; **DAN** Dokumen tambahan seperti gambar kejadian atau lain-lain dokumen yang boleh menyokong permohonan pemohon (jika perlu)

**Berkaitan dengan pengeluaran pertama dan seterusnya, dengan atau tanpa pembiayaan semula. Sekiranya pembiayaan semula perumahan ('re-finance') melebihi sekali, ahli dikehendaki mengemukakan semua Surat Kelulusan Pinjaman.*

TAMBAHAN KELAYAKAN

- Pasangan mestilah membeli/membina rumah dan mengambil pinjaman
- Ahli boleh merupakan peminjam atau bukan peminjam bagi pembelian rumah tersebut
- Rumah tersebut telah digadaikan sebagai cagaran atas pinjaman perumahan
- Rumah tersebut dimiliki sepenuhnya oleh pasangan atau milik bersama suami / isteri
- Ahli perlu kemukakan bukti pertalian suami/isteri iaitu Surat Nikah/Sijil Perkahwinan atau Sijil Kelahiran anak

(English Version)

PROOF OF SALE/DISPOSAL OF FIRST HOUSE

- a) Ownership of Transfer Form KTN 14A in the name of the new owner completed by the Land Office or at least a completed and signed Ownership of Transfer Form KTN 14A with the submission receipt by the Land Office; **OR**
Note: Any proof of relationship must be submitted with transfer of house ownership based on love and affection (subject to immediate family members only: spouse, parents, parents-in-law, step parents, foster parents, child, stepchild, adopted child or siblings)
- b) Deed of Assignment **AND** Letter of Confirmation from buyer / seller's lawyer stating that the Notice of Assignment has been submitted to the developer in accordance with the Section 22D (2) Housing Developer Act (Control and Licensing) Amendment 2007 (only for buy or sell process after 12 April 2007); **OR**
- c) Deed of Assignment between you and the new owner which has been completed and with stamp duty (or produce the stamp receipt) of 1% of the sale price; **OR**
- d) Title Deed in the new owner's name **AND** Sale and Purchase Agreement between you and the new owner; **OR**
- e) Real Property Gain Tax Form 5 / 5A **AND** Sale and Purchase Agreement between you and the new owner); **OR**
- f) Proclamation of Sale from Administrator (Form KTN 16I) / Proclamation of Sale from Court (Form KTN 16F); **OR**
- g) Confirmation by auction bank on property auction; **OR**
- h) Transfer of ownership by Court Order to any party **AND** divorce documents (for divorce cases); **OR**
- i) A formal search from the Land Office indicating the name of the new owner of the said property **AND** Sale and Purchase agreement between you and the new owner; **OR**
- j) Confirmation letter from the authorities (Housing and Local Government Ministry / Municipal Councils / District Offices / Penghulu) for houses damaged by natural disasters; **OR**
- k) Confirmation letter from the Housing and Local Government Ministry / State Government for abandoned housing projects / troubled housing projects / ailing housing projects; **OR**

- l) Deed of Revocation or Deed of Rescission for the first house; **OR** Confirmation of Cancellation Letter from the developer / lawyer; **OR**
- m) Assessment Bills issued by the Municipal Council / local authorities in the name of the new owner and Sale and Purchase agreement between you and the new owner; **OR**
- n) Confirmation letter for houses damaged by fire and as a result of losing a home issued by approved authorities, such as the Fire and Rescue Department / Royal Malaysia Police / local authorities / Municipal Council / Head of Village and other approving authorities; **AND** additional documents such as scene photos or other documents to support the application (if necessary).