

(A) MAKLUMAT PEMOHON/ PEMBERI (SUAMI)

NAMA																								
NO. MYKAD					-			-					BANGSA											
NO. POLIS/ TENTERA/ PASPORT											AGAMA													

(B) MAKLUMAT PENERIMA (ISTERI)

NAMA																								
NO. MYKAD					-			-																
ALASAN PENGHENTIAN (SILA TANDAKAN X BAGI YANG BERKENAAN)	<input type="checkbox"/>	PENCERAIAN	TARIKH PENCERAIAN (HH/BB/YYYY)			/			/															
	<input type="checkbox"/>	KEMATIAN	TARIKH KEMATIAN (HH/BB/YYYY)			/			/															

(C) MAKLUMAT KOMUNIKASI PEMOHON/ PEMBERI

ALAMAT SURAT MENYURAT																								
POSKOD					BANDAR																			
NEGERI																								
TELEFON (BIMBIT)											TELEFON (RUMAH)													
TELEFON (PEJABAT)											ALAMAT E-MEL													

(D) PENGESAHAN AHLI

DENGAN MENURUNKAN CAP IBU JARI:

- SAYA MENGESAHKAN SEMUA MAKLUMAT DAN DOKUMEN YANG DIKEMUKAKAN ADALAH BENAR DAN BETUL.
- SAYA MEMAHAMI DAN BERSETUJU BAHAWA:
 - PEMINDAHAN CARUMAN INI HANYA TERHENTI ATAS SEBAB-SEBAB PENCERAIAN ATAU KEMATIAN PENERIMA (ISTERI/ISTERI-ISTERI) SAHAJA DAN HANYA AKAN BERKUAT KUASA PADA BULAN BERIKUTNYA SELEPAS KWSP MENERIMA PERMOHONAN PENGHENTIAN PEMINDAHAN CARUMAN DARIPADA SAYA.
 - APA-APA AMAUN YANG TELAH DIKREDITKAN KE AKAUN ISTERI/ISTERI-ISTERI SAYA TIDAK BOLEH DIKEMBALIKAN KE AKAUN KWSP SAYA.
 - KESEMUA PEMINDAHAN CARUMAN YANG TELAH BERJAYA DIKREDITKAN KE AKAUN PENERIMA (ISTERI/ISTERI-ISTERI) TIDAK BOLEH DITUNTUT SEMULA SEKIRANYA BERLAKU KELEWATAN MAKLUMAN PENCERAIAN ATAU KEMATIAN KEPADA KWSP.
- SAYA DENGAN INI MEMBERI KEBENARAN KEPADA KWSP UNTUK:
 - MEMPROSES MAKLUMAT SAYA TERMASUKLAH MAKLUMAT PERIBADI; DAN
 - MENZAHIRKAN APA-APA MAKLUMAT TERMASUK MAKLUMAT BERHUBUNG PERMOHONAN INI:
 - MANA-MANA PIHAK YANG BERKAITAN BAGI MEMATUHI KEPERLUAN PERUNDANGAN ATAU KERAJAAN; DAN
 - SELARAS DENGAN AKTA PERLINDUNGAN DATA PERIBADI 2010 ATAU MANA-MANA PERUNDANGAN BERHUBUNG DENGAN PERLINDUNGAN DATA PERIBADI YANG BERKUAT KUASA KETIKA PERMOHONAN DIBUAT.

 TARIKH PERMOHONAN (HH/BB/YYYY) / /
(E) UNTUK KEGUNAAN KWSP

NO. AHLI										
TARIKH TERIMA (HH/BB/YYYY)			/			/				
NO. ANGGOTA										
CATATAN										

CAP IBU JARI (KIRI)

CAP IBU JARI (KANAN)

PEMOHON DINASIHATKAN MEMBACA DENGAN TELITI ARAHAN DI BAWAH SEBELUM MENGISI BORANG

1. Borang ini hendaklah dilengkapkan dengan menggunakan **PEN DAKWAT HITAM/KEKAL** dan ditulis menggunakan **HURUF BESAR**.
2. Permohonan penghentian pemindahan caruman i-Sayang hanya boleh dibuat di Pejabat KWSP sahaja dengan melengkapkan borang KWSP 16G (SY-P) dan membawa dokumen sokongan (salinan Sijil Penceraian atau salinan Sijil Kematian penerima).

(A) MAKLUMAT PEMOHON/PEMBERI (SUAMI)

Lengkapkan Nama dan Nombor Pengenalan Diri mengikut maklumat di dalam Dokumen Pengenalan Diri (MyKad/Tentera/Polis/Pasport) serta maklumat Agama dan Bangsa.

(B) MAKLUMAT PENERIMA (ISTERI)

Lengkapkan Nombor MyKad dan Nama mengikut maklumat di dalam MyKad Penerima.

(C) MAKLUMAT KOMUNIKASI (SEKIRANYA INGIN MENGEMAS KINI MAKLUMAT)

Lengkapkan maklumat komunikasi **terkini** pemohon iaitu Alamat Surat-Menyurat, Nombor Telefon Rumah, Telefon Bimbit, Telefon Pejabat dan Alamat E-mel

(D) PENGESAHAN AHLI

- i. Pemohon perlu membaca dan memahami kandungan PENGESAHAN AHLI sebelum menurunkan cap ibu jari kanan dan kiri serta tarikh permohonan.
- ii. Cap ibu jari mestilah diturunkan dengan terang dan jelas menggunakan **pad cap jari berwarna hitam** di dalam ruangan yang disediakan seperti panduan di bawah:



(E) UNTUK KEGUNAAN KWSP

Bahagian ini tidak perlu diisi oleh ahli

SENARAI DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

BIL.	DOKUMEN UTAMA
1.	Borang Permohonan Penghentian Pemindahan Caruman i-Sayang - KWSP 16G (SY-P)
2.	Salinan Sijil Penceraian atau salinan Sijil Kematian penerima