PERMOHONAN PENDAFTARAN CARUMAN SUKARELA i-SARAAN / i-SURI

KWSP 16G(M)

(A) KATEGORI CARUMAN SUKARELA i-SARAAN/i-SURI - SILA TANDAKAN (✓) SALAH SATU SAHAJA

☐ i-SARAAN ☐ i-SURI

(B) MAKLUMAT PEMOHON

NAMA PENUH

NO. MyKad ______ - ____ - ______

TARIKH LAHIR (HH-BB-TTTT) __ - __ - ____ JANTINA ☐ LELAKI ☐ PEREMPUAN

AGAMA BANGSA

BIDANG PEKERJAAN

☐ PERTANIAN	☐ PENGANGKUTAN	☐ SURI RUMAH	☐ PEKERJA BERPENCEN
☐ PERNIAGAAN	☐ EJEN / JURUJUAL LANGSUNG	☐ PROFESIONAL	☐ PEKERJA GIG
☐ PERIKANAN	☐ ARTIS / KARYAWAN	☐ PERKHIDMATAN	☐ LAIN-LAIN (SILA NYATAKAN) ____________

(C) MAKLUMAT PERHUBUNGAN PEMOHON

ALAMAT SURAT-MENYURAT

POSKOD BANDAR

NEGERI

ALAMAT TETAP

POSKOD BANDAR

NEGERI

NO. TELEFON (BIMBIT) NO. TEL. (PEJABAT)

NO. TELEFON (RUMAH) E-MEL

(D) PENDAFTARAN NOMBOR TELEFON TAC DAN i-AKAUN

NO. TELEFON (TAC)

(E) PENGESAHAN PEMOHON

1. SAYA MENGESAHKAN BAHAWA:
   i. SEMUA MAKLUMAT DAN/ATAU DOKUMEN YANG DIKEMUKAKAN BAGI PERMOHONAN INI ADALAH BENAR DAN BETUL;
   ii. PERMOHONAN INI DIBUAT OLEH SAYA SENDIRI BERDASARKAN MAKLUMAT PENGENALAN DIRI SAYA YANG TELAH DIDAFTARKAN DI KWSP;
   iii. SAYA TELAH MEMBERI KEBENARAN KEPADA MANA-MANA PIHAK YANG MENYIMPAN MAKLUMAT SAYA UNTUK MENZAHIRKAN MAKLUMAT TERSEBUT TERMASUKLAH DATA PERIBADI DAN DATA PERIBADI SENSITIF SAYA KEPADA KWSP BAGI TUJUAN PERMOHONAN INI;
   iv. CAP IBU JARI YANG DITURUNKAN BAGI PERMOHONAN INI ADALAH MILIK SAYA.
2. SAYA TELAH MEMBACA, MEMAHAMI DAN BERSETUJU BAHAWA:
   i. SAYA AKAN MENCARUM KEPADA KWSP MENGIKUT SYARAT DAN PROSEDUR YANG DITENTUKAN OLEH KWSP;
   ii. ADALAH MENJADI SUATU KESALAHAN SEKIRANYA SAYA MEMBERIKAN APA-APA MAKLUMAT YANG TIDAK BENAR ATAU TIDAK BETUL ATAU MENGEMUKAKAN ATAU MEMBERIKAN APA-APA DOKUMEN PALSU DAN SAYA BOLEH DIKENAKAN DENDA ATAU DIPENJARA ATAU KEDUA-DUANYA;
   iii. KELAYAKAN KE ATAS SUMBANGAN/ INSENTIF KHAS ADALAH TERTAKLUK KEPADA SYARAT YANG DITENTUKAN OLEH KERAJAAN;
   iv. SEKIRANYA SAYA BERDAFTAR SEBAGAI PESERTA DATA BANK KEMISKINAN NASIONAL (eKASIH), PERMOHONAN PENDAFTARAN SAYA INI AKAN DIDAFTARKAN DI BAWAH i-SURI;
   v. SEKIRANYA NAMA SAYA TIDAK DISENARAIKAN DALAM REKOD PENDAFTARAN eKASIH TERKINI, SAYA TIDAK LAYAK UNTUK MENERIMA SUMBANGAN/INSENTIF KHAS i-SURI DARIPADA KERAJAAN BAGI TAHUN TERSEBUT.
3. SAYA MEMBERI KEBENARAN KEPADA KWSP UNTUK MEMPROSES DAN MENZAHIRKAN MAKLUMAT SAYA TERMASUKLAH TETAPI TIDAK TERHAD KEPADA DATA PERIBADI DAN DATA PERIBADI SENSITIF SAYA BAGI TUJUAN PERMOHONAN INI KEPADA (i) KERAJAAN; (ii) PIHAK BERKUASA KAWAL SELIA; DAN (iii) MANA-MANA AGENSI, BIRO DAN BADAN KERAJAAN YANG BERKAITAN, BERDASARKAN PERUNTUKAN AKTA PERLINDUNGAN DATA PERIBADI 2010 ATAU UNDANG-UNDANG LAIN YANG TERPAKAI BERHUBUNG PERLINDUNGAN DATA PERIBADI.

TARIKH PERMOHONAN (HH-BB-TTTT) __ - __ - ____

CAP IBU JARI (KIRI) CAP IBU JARI (KANAN)

UNTUK KEGUNAAN KWSP SAHAJA

NO. AHLI KWSP

TARIKH TERIMA (HH-BB-TTTT) __ - __ - ____

NO. ANGGOTA

CATATAN

CAP RASMI

KWSP EPF

PANDUAN MENGISI BORANG PERMOHONAN PENDAFTARAN CARUMAN SUKARELA i-SARAAN / i-SURI

KWSP 16G(M)

PEMOHON DINASIHATKAN MEMBACA DENGAN TELITI ARAHAN DI BAWAH SEBELUM MENGISI BORANG:

1. Sila lengkapkan borang ini dengan menggunakan HURUF BESAR atau tandakan (✓) pada yang berkenaan dengan menggunakan pen dakwat hitam atau biru. Penggunaan cecair atau pita pemadam pada borang permohonan dan dokumen sokongan adalah tidak dibenarkan.
2. Borang permohonan boleh dihantar ke mana-mana Pejabat KWSP yang berhampiran secara serahan tangan.
3. Berikut merupakan maklumat yang perlu difahami oleh pemohon sebelum membuat permohonan:

Bil.	Perkara	i-Saraan	i-Suri
1	Objektif	Tujuan insentif ini diperkenalkan bagi menggalakkan golongan yang bekerja sendiri mencarum secara sukarela mengikut kemampuan ahli bagi tujuan simpanan persaraan.	Tujuan insentif ini diperkenalkan untuk: i. Menjaga kebajikan wanita sebagai suri rumah atau ketua keluarga dan mengiktiraf sumbangan mereka dalam kesejahteraan keluarga dan pembangunan negara; ii. Menggalakkan pihak suami membuat caruman bulanan secara sukarela mengikut kemampuan ke akaun KWSP isteri yang tidak bekerja sebagai perlindungan persaraan dan asas keselamatan sosial; iii. Memberi perlindungan persaraan dan asas keselamatan sosial kepada wanita yang menggalas tanggungjawab sebagai ketua keluarga.
2	Syarat Kelayakan Pendaftaran	i. Ahli KWSP; dan ii. Warganegara Malaysia; dan iii. Berumur 60 tahun ke bawah; dan iv. Mana-mana orang yang bekerja sendiri atau tiada pendapatan tetap seperti pemandu teksi, penjaja, petani, nelayan, perunding bebas, suri rumah, kakitangan kerajaan yang bertaraf pencen dan lain-lain.	i. Ahli KWSP; dan ii. Warganegara Malaysia; dan iii. Berumur 55 tahun ke bawah, dan iv. Golongan suri rumah yang berdaftar dengan eKasih (setakat senarai terkini)
3	Insentif Khas	i. Mendapat Insentif Khas sebanyak 20% setahun, tertakluk kepada insentif khas maksimum tahunan sebanyak RM500 atau had maksimum seumur hidup sebanyak RM5,000 atau mencapai umur 60 tahun, mana-mana terdahulu. ii. Insentif khas ini hanya untuk sepanjang tempoh yang ditetapkan oleh Kerajaan. iii. Insentif khas ini terhad kepada ahli yang berumur di bawah 60 tahun sahaja dan akan dikreditkan ke dalam Akaun Persaraan.	i. Mendapat Insentif Khas sebanyak 50% bagi setiap RM1 caruman, tertakluk kepada insentif khas maksimum tahunan sebanyak RM300 atau had maksimum sebanyak RM3,000 seumur hidup atau telah mencapai umur 55 tahun, mana-mana terdahulu. ii. Insentif khas ini hanya dibayar sekiranya memenuhi syarat yang ditetapkan seperti berikut : • Tersenarai di dalam data eKasih terkini; dan • Belum mencapai umur 55 tahun. iii. Insentif khas ini akan dikreditkan ke dalam Akaun Persaraan, Akaun Sejahtera dan Akaun Fleksibel.

4. Berikut adalah panduan mengisi borang :-

(A) KATEGORI CARUMAN SUKARELA i-SARAAN/i-SURI
Sila tandakan ((✓) pada salah satu pilihan sahaja

(B) MAKLUMAT PEMOHON
Lengkapkan Nama dan No. MyKad mengikut maklumat di dalam MyKad pemohon. Butiran seperti Tarikh Lahir, Jantina, Agama, Bangsa dan Ruangan Bidang Pekerjaan juga perlu dilengkapkan.

(C) MAKLUMAT PERHUBUNGAN PEMOHON
Lengkapkan maklumat perhubungan **terkini** pemohon iaitu Alamat Surat-Menyurat**,** No. Telefon Rumah, No. Telefon Bimbit, No. Telefon Pejabat, dan E-mel.

(D) PENDAFTARAN NO. TELEFON TAC DAN i-AKAUN
Lengkapkan Bahagian (D) dengan maklumat No. Telefon TAC bagi tujuan pendaftaran i-Akaun Ahli.

(E) PENGESAHAN PEMOHON
i. Pemohon perlu membaca dan memahami kandungan PENGESAHAN PEMOHON sebelum menurunkan cap ibu jari kanan dan kiri.
ii. Cap ibu jari mestilah diturunkan dengan terang dan jelas menggunakan pad cap jari berwarna hitam di dalam ruangan yang disediakan seperti panduan di bawah:-